



Zarządzenie nr PANS-BRE-021/135/25
Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu
z dnia 9 grudnia 2025 r.

w sprawie uruchomienia i powołania składu redakcji czasopisma pt. „Człowiek, Systemy, Bezpieczeństwo” (w wersji anglojęzycznej: Human, Systems, Security)

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.) oraz § 10 ust. 4 Statutu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu oraz art. 25 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 1914), zarządza się, co następuje:

§ 1

Uruchamia się w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu czasopismo naukowe pt. „Człowiek, Systemy, Bezpieczeństwo” (w wersji anglojęzycznej: Human, Systems, Security).

§ 2

Powołuje się redakcję czasopisma w składzie:

- 1) prof. dr hab. Bogusław Jagusiak – redaktor naczelny;
- 2) dr Paweł Łabuz – zastępca redaktora naczelnego;
- 3) mgr Marcin Sowiński – sekretarz redakcji.

§ 3

Czasopismo funkcjonuje na podstawie Regulaminu czasopisma naukowego, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Nadzór nad działalnością redakcji czasopisma sprawuje Prorektor ds. rozwoju i współpracy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN
CZASOPISMA NAUKOWEGO
„CZŁOWIEK, SYSTEMY, BEZPIECZEŃSTWO” (HUMAN, SYSTEMS, SECURITY)
wydawanego przez Państwową Akademię Nauk Stosowanych w Przemyślu

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Czasopismo naukowe „Człowiek, Systemy, Bezpieczeństwo” (Human, Systems, Security), zwane dalej „Czasopismem”, jest półrocznikiem wydawanym przez Państwową Akademię Nauk Stosowanych w Przemyślu.
2. Czasopismo ma charakter naukowy i obejmuje problematykę bezpieczeństwa człowieka w ujęciu społecznym, prawnym, psychologicznym i politycznym.
3. Profil i zakres tematyczny Czasopisma obejmuje publikacje z następujących dyscyplin naukowych:
 - 1) nauki o bezpieczeństwie;
 - 2) nauki prawne;
 - 3) nauki o polityce i administracji;
 - 4) socjologia;
 - 5) psychologia.
4. Czasopismo ma charakter otwarty – przyjmuje artykuły od autorów z kraju i zagranicy.
5. Przyjmowane są wyłącznie teksty oryginalne, nigdzie wcześniej niepublikowane.
6. Czasopismo funkcjonuje w formie elektronicznej, z możliwością wydania wersji papierowej w miarę potrzeb.
7. Czasopismo znajduje się w Rejestrze Dzienników i czasopism pod pozycją 170.
8. Czasopismo posiada numer ISSN: 3072-0958 oraz eISSN: 3072-161X.

§ 2
Misja i cele Czasopisma

1. Celem Czasopisma jest upowszechnianie wyników badań naukowych dotyczących bezpieczeństwa człowieka, promowanie interdyscyplinarnego podejścia do zagadnień bezpieczeństwa oraz integracja środowiska naukowego i praktyków zajmujących się bezpieczeństwem.

2. Czasopismo dąży do zapewnienia wysokiego poziomu merytorycznego publikowanych treści, zgodnego z zasadami etyki publikacyjnej i standardami naukowymi.
3. Czasopismo wspiera rozwój młodych naukowców, promując dobre praktyki badawcze i umożliwiając publikację wyników ich prac.

§ 3

Struktura redakcyjna i zasady powoływania władz Czasopisma

1. Struktura redakcyjna Czasopisma obejmuje:
 - 1) redaktora naczelnego;
 - 2) zastępcę redaktora naczelnego;
 - 3) sekretarza redakcji;
 - 4) członków redakcji.
2. Redaktora Naczelnego powołuje Rektor Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu na wniosek Kierownika jednostki odpowiedzialnej za czasopismo.
3. Pozostałych członków Redakcji powołuje Rektor Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu na wniosek Redaktora Naczelnego.
4. W ramach Czasopisma może działać Rada Naukowa, powoływana przez Redaktora Naczelnego, złożona z uznanych ekspertów krajowych i zagranicznych.
5. Do zadań Redakcji należy:
 - 1) opracowywanie strategii rozwoju Czasopisma;
 - 2) organizacja procesu recenzji i publikacji;
 - 3) dbanie o jakość merytoryczną i etyczną publikacji;
 - 4) promowanie Czasopisma w środowisku naukowym i praktycznym.
6. Decyzje redakcyjne podejmowane są kolegiałnie na posiedzeniach Redakcji, przy czym decydujący głos ma Redaktor Naczelny.

§ 4

Organizacja i funkcjonowanie Czasopisma

1. Czasopismo wydawane jest w cyklu półrocznym – dwa numery w roku.
2. Publikacja artykułów odbywa się w formie elektronicznej, z możliwością przygotowania wersji papierowej w zależności od potrzeb.
3. Czasopismo przyjmuje artykuły w języku polskim i angielskim, zgodnie z zasadami określonymi w Instrukcji dla Autorów.
4. Proces wydawniczy obejmuje:
 - 1) weryfikację formalną;
 - 2) recenzję naukową w systemie double-blind review;
 - 3) przygotowanie materiału do publikacji.
5. Rodzaje przyjmowanych materiałów:
 - 1) artykuły naukowe;
 - 2) komunikaty z badań;
 - 3) recenzje książek;
 - 4) sprawozdania z konferencji;
 - 5) opinie i komentarze eksperckie.

6. Proces recenzji:
 - 1) artykuły podlegają ocenie przez minimum dwóch niezależnych recenzentów;
 - 2) decyzje: przyjęcie bez poprawek, przyjęcie z poprawkami, odrzucenie;
 - 3) czas na recenzję: 4-6 tygodni;
 - 4) w przypadku poprawek, autor ma 14 dni na ich wprowadzenie.
7. Czasopismo przestrzega standardów etycznych COPE (*Committee on Publication Ethics*). Niedopuszczalne są:
 - a) plagiat;
 - b) autoplgiat;
 - c) ghostwriting;
 - d) guest authorship.
8. Autorzy składają oświadczenie o samodzielnym przygotowaniu pracy oraz braku konfliktu interesów.

§ 5

Finansowanie Czasopisma

1. Czasopismo finansowane jest z budżetu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyśle.
2. Możliwe jest także pozyskiwanie środków zewnętrznych (granty, projekty, darowizny), które mogą być przeznaczone na rozwój Czasopisma.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyśle.
2. Wszelkie zmiany w Regulaminie wymagają formy pisemnej i zatwierdzenia przez Rektora Uczelni.
3. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi procedurami Uczelni.